国家林业和草原局国际竹藤中心

处级以下干部因私出国（境）审批表

编号:[ ] 第 号

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 政治面貌 |  | 出生日期 |  |
| 部门及职务 |  | 办公电话 |  | 手机 |  |
| 是否为涉密人员 | □是 □否 | 涉密等级 | □核心 □重要 □一般 |
| 审批事项 | 出国（境）证件 | 申领 | □普通护照 | □首次申领 | □延期 | □补发 | □换发 |
| □港澳通行证 | □首次申领 | □签注 | □补发 | □换发 |
| □台湾通行证 | □首次申领 | □签注 | □补发 | □换发 |
| 领用 | 证件类型 | □普通护照□港澳通行证□台湾通行证 |
| 证件号码 |  |
| 出国（境）事项 | □旅游 | 前往国家（地区） |  |
| □探亲 | 亲属关系 |  | 姓名 |  | 所在地及职业 |  |
| □其他（须说明） |  |
| 往返时间 |  | 本年因私出国（境）次 数 |  |
| 本部门意见 | 签字： 年 月 日 | 分管领导意见 | 签字： 年 月 日 |
| 人事处意见 |  签字：（盖章） 年 月 日 | 中心纪委意见 | 签字：（盖章） 年 月 日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 因私出国(境)书面申请 | 申请人签名： 年 月 日 |

填报说明：

1. 此表正反面打印，请如实规范填写，填写不规范、不完整的，将不予受理或办理；
2. 需选择填写的项目，请在选项前的方框中打勾；
3. 因私出国（境）书面申请需详细说明出国（境）事由、目的地、时间、行程、工作及涉密情况、遵章守纪承诺等内容；
4. 仅申领因私出国（境）证件，暂不出国（境）的，可不填写出国（境）事项栏，但需在因私出国（境）书面申请栏说明情况，并承诺证件申领成功后及时交组织人事部门集中保管。